

BASES QUE REGIRAN LA BORSA DE TREBALL A PER A LA CONTRACTACIÓ TEMPORAL D'AUXILIARS DE MARINERIA (TORNS DE DIA O TORN DE NIT) PER A L'EMPRESA MUNICIPAL MP PORT DE ROSES, SA.

1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

Les presents bases tenen per objecte regular el procés per a la creació d'una borsa de treball d'**auxiliars de marineria**, amb l'objectiu de cobrir les necessitats eventuais que pugui tenir l'empresa municipal MP Port de Roses, SA.

2. PUBLICITAT

L'anunci d'aquesta convocatòria es publicarà, com a mínim, en els plafons informatius de Port de Roses i a la pàgina web corporativa www.portroses.com sempre que sigui necessari, i durant 30 dies en els dos mesos posteriors a l'aprovació d'aquestes bases. A més, Port de Roses podrà fer la publicitat que cregui oportuna en els mitjans de difusió locals i comarcals.

3. CONDICIONS DELS ASPIRANTS

Hi podran concórrer totes aquelles persones que compleixin els requisits següents:

3.1. Requisits generals

- a. Ser ciutadà espanyol, d'acord amb les lleis vigents, o tenir la nacionalitat de qualsevol dels altres estats membres de la Unió Europea o la dels estats els quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, sigui aplicable la lliure circulació de treballadors.
Les previsions de l'apartat anterior seran d'aplicació, qualsevol que sigui la seva nacionalitat, al cònjuge dels espanyols i dels nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea, sempre que no estiguin separats de dret i als seus descendents i als del seu cònjuge sempre que no estiguin separats de dret, siguin menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat dependents. Així mateix també podran presentar-se els estrangers amb residència legal a Espanya.
- b. No superar l'edat fixada com a màxima per a la jubilació.
- c. Posseir la capacitat funcional i psíquica necessària per al desenvolupament de les tasques pròpies de la plaça a contractar, que s'entén referida al fet de no patir cap malaltia o defecte físic que impedeixi exercir-ne les funcions, acreditat amb un certificat mèdic d'aptitud per l'embarcament marítim en vigor, expedit per Sanitat Marítima.
- d. Tenir coneixement de les dues llengües oficials a Catalunya, català (nivell A) i castellà, al nivell adequat per al desenvolupament de les funcions pròpies de la plaça a la que s'opta.
- e. No haver estat separat/da, mitjançant expedient disciplinari de l'Administració pública, no haver estat acomiadat disciplinàriament, en l'àmbit del sector públic, ni trobar-se inhabilitat/da per a l'exercici de funcions públiques. A tal efecte, se presentarà original de declaració signada per l'interessat.
- f. Estar en possessió del carnet de conduir classe A1 o B.
- g. Tenir disponibilitat de treballar els caps de setmana i per atendre puntualment possibles urgències fora d'horari.

3.2. Requisits específics

- a. Estar en possessió del **Certificat de Formació Bàsica en Seguretat** (Competència Marineria) homologat per la Direcció General de la Marina Mercante.
- b. Estar en possessió del títol de graduat en **Educació Secundària Obligatòria**, o qualsevol de les seves equivalències a efectes laborals o professionals recollides a la normativa del Ministerio de Educación Cultura y Deporte. Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de l'homologació del Ministerio de Educación Cultura y Deporte.

4. FUNCIONS A DESENVOLUPAR

- a. Atendre les instruccions del cap de marineria i del departament d'administració.
- b. Recolzar els mariners en les seves tasques.
- c. Ajudar a amarrar i supervisar vaixells.
- d. Revisar l'estat dels amarradors i vaixells.
- e. Vetllar pel correcte estat del material i les instal·lacions del port.
- f. Realitzar el control de les entrades i sortides dels vaixells.
- g. Controlar el bon funcionament del pàrquing i estacionament de vehicles.
- h. Atendre al públic i usuaris del port.
- i. Col·laborar en les tasques de neteja i recollida d'escombraries
- j. Realitzar les lectures de comptadors dels subministraments del port (aigua, llum, etc...).
- k. Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament maquinària, eines o substàncies relacionades amb la seva activitat, així com els mitjans i equips de protecció posats a la seva disposició, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- l. Qualsevol altra funció de caràcter similar que li sigui atribuïda.

5. RETRIBUCIÓ

Segons conveni.

6. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Les persones que desitgin participar en aquest procés hauran de presentar una **sol·licitud**, d'acord amb el model de l'**ANNEX 1**, per formar part de la borsa de treball d'auxiliars de marineria a les dependències del port esportiu de Roses i s'adjuntarà la següent documentació:

- a) Fotocòpia compulsada* del DNI i del carnet de conduir classe A1 o B.
- b) Currículum vitae acadèmic i professional.
- c) Fotocòpia compulsada* de les titulacions exigides en el punt 3.2.
- d) Originals o fotocòpies compulsades* de la documentació acreditativa de les titulacions (punt 8.1) i de l'experiència (punt 8.2) que s'al·leguin. Els mèrits insuficientment acreditats no seran valorats.

* *Les fotocòpies compulsades es poden realitzar gratuïtament a les mateixes oficines del port aportant l'original dels documents.*

No s'estableix una data límit per presentar sol·licituds. Cal tenir en compte que quan hi hagi una necessitat eventual per cobrir es procedirà a actualitzar la borsa de treball amb totes les sol·licituds que hagin entrat fins al moment i que complexin els requisits del punt 3.

7. COMISSIÓ DE SELECCIÓ

President:	El gerent de MP PORT DE ROSES, SA (o vocal en qui delegui)
Vocals:	El cap de marineria de MP PORT DE ROSES, SA L'adjunta a gerència de MP PORT DE ROSES, SA
Secretari:	El director tècnic de MP PORT DE ROSES, SA (o vocal en qui delegui)

8. DESENVOLUPAMENT DE LES PROVES SELECTIVES

8.1 Valoració de titulacions

Els títols que corresponguin als requisits exigits a la base 3 NO es puntuaran.

Es valoraran els mèrits que estiguin degudament acreditats d'acord amb el barem que s'exposa tot seguit:

Titulacions i/o estudis	
Títol de Patró Portuari (amb comandament)	4 punts
Patró de Costaner Polivalent (amb comandament)	3 punts
Patró de lot (PI)	2 punts
Títol de Patró d'Embarcacions d'Esbarjo (PER)	1,5 punts
Títol de Patró de navegació bàsica (PNB)	1 punt
Títol de Socorrista aquàtic	1 punt
NOTA: En aquest apartat només es valorarà la titulació més alta.	

Idiomes estrangers (francès, anglès i alemany): S'afegiran a la puntuació anterior **1 punt** per acreditar el coneixement (nivell bàsic **-A2-** o superior) d'1 idioma estranger, **1,6 punts** per 2 idiomes i **2 punts** per 3 idiomes (francès, anglès i alemany). Aquesta puntuació es **doblarà** si el nivell acreditat és **B2** o superior, segons el Marc Europeu Comú de Referència per a les llengües (MECR).

La puntuació màxima de tot l'apartat de titulacions és de **6 punts**.

8.2 Valoració de l'experiència

Experiència	
A Port de Roses, com vigilant o mariner, per cada mes treballat.	0,50 punts
A altres ports, com vigilant o mariner, per cada mes treballat.	0,05 punts
Com a mariner en embarcacions professionals. Per cada mes treballat.	0,03 punts

Per tal d'avaluar l'experiència al·legada, els aspirants hauran de presentar documentació justificativa a través de qualsevol certificat d'empresa, contracte i/o el document de vida laboral, original o còpia compulsada.

La puntuació màxima en aquest apartat de experiència és de **6 punts**.

9.- APORTACIÓ DE NOVA DOCUMENTACIÓ

En qualsevol moment, les persones que hagin presentat sol·licituds per formar part de la borsa de treball poden aportar nova documentació amb l'objectiu de millorar la seva puntuació en noves

contractacions o per substituir la que hagi quedat caducada o desfasada. La nova documentació s'adjuntarà a l'escrit, el model del qual es troba en l'**ANNEX 2**.

10. FUNCIONAMENT DE LA BORSA DE TREBALL

En el moment en que es produeixi una necessitat, PORT DE ROSES especificarà si es tracta d'una plaça per als torns de dia o d'una plaça per al torn de nit. A continuació es seleccionaran tots els aspirants de la borsa de treball que compleixin els requisits establerts en aquestes bases i que, segons la seva voluntat expressada en la sol·licitud, puguin satisfer les esmentades necessitats.

La puntuació dels aspirants s'obindrà de la suma de les puntuacions obtingudes en la valoració dels apartats anteriors (8.1 i 8.2) i es crearà, en el moment que existeixi una necessitat eventual per cobrir, la relació d'aspirants de major a menor puntuació.

Seguint l'ordre resultant, es mantindrà una entrevista amb l'aspirant per determinar si compleix els requisits de disponibilitat en els horaris requerits, immediatesa d'incorporació, idiomes, predisposició, motivació i qualsevol requisit, especialment legal, que sigui necessari per cobrir la plaça. Si l'aspirant és idoni pel lloc de treball es procedirà a la seva contractació, i en cas contrari es passarà al següent de la relació.

La incorporació de l'aspirant haurà de ser immediata o en el moment previst i disposarà, com a màxim, de 24 hores per manifestar la seva acceptació. En cas de renúncia passarà al final de la relació d'aspirants fins a una nova actualització de la borsa de treball, que es produirà cada vegada que es requereixi una incorporació per cobrir una necessitat eventual.

11. VIGÈNCIA DE LA BORSA DE TREBALL

Donat que és una borsa dinàmica de contractació, aquesta no té data fixa de finalització. La finalització o modificació de la borsa pot ser acordada i publicada per l'empresa en qualsevol moment. La convocatòria d'una plaça indefinida significarà un nou procés de selecció, però la present borsa de treball amb les característiques esmentades mantindrà la seva validesa.

12. INCIDÈNCIES

La convocatòria, les bases i tots els actes administratius que derivin de la convocatòria i de les actuacions del tribunal podran ser impugnats pels interessats de la forma i en els casos establerts per la Llei de procediment administratiu. El tribunal queda facultat per resoldre tots els dubtes o les discrepàncies que es produeixin durant el desenvolupament de les proves selectives.

DILIGÈNCIA

Per fer constar la nostra conformitat a les presents bases per cobrir les necessitats de personal per a la secció de MARINERIA de l'empresa municipal Port de Roses, SA.

La presidenta

ANNEX 1.- SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ EN LA BORSA DE TREBALL D'AUXILIARS DE MARINER

1. DADES PERSONALS

NOM:	COGNOMS:	
DNI:	TELÈFON:	MAIL:
DOMICILI:		
POBLACIÓ:	CP:	

2. EXPOSICIÓ DE FETS

Manifesto que compleixo els requisits generals i específics exigits a la base tercera per desenvolupar les tasques d'**AUXILIAR DE MARINER**, d'acord amb les funcions establertes a la clàusula quarta.

3. PETICIÓ

Per això, sol·licito formar part de la borsa de treball d'auxiliars de mariner amb l'objectiu de cobrir les necessitats eventuais de personal de MP Port de Roses, SA dels següents torns:

- TORN DE DIA
 TORN DE NIT

(es poden marcar una o les dues opcions)

4. DOCUMENTS APORTATS

LLOC I DATA:

SIGNATURA:

ANNEX 2.- APORTACIÓ DE NOVA DOCUMENTACIÓ A LA BORSA DE TREBALL D'AUXILIARS DE MARINER

1. DADES PERSONALS

NOM:	COGNOMS:	
DNI:	TELÈFON:	MAIL:
DOMICILI:		
POBLACIÓ:	CP:	

2. EXPOSICIÓ DE FETS

Aporto nova documentació per adjuntar-la a la meva sol·licitud, presentada anteriorment, per formar part de la borsa de treball d'**AUXILIAR DE MARINER**.

3. PETICIÓ

Per això, demano que aquesta documentació i informació s'incorpori a la meva sol·licitud inicial per formar part de la borsa de treball d'auxiliars de mariner amb l'objectiu de cobrir les necessitats eventuais de personal de MP Port de Roses, SA.

4. DOCUMENTS APORTATS

LLOC I DATA:

SIGNATURA: